



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Carlo Porta" di Monza
Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico

Via della Guerrina, 15 – 20900 Monza

T ++39 0392023118

Email: info@carloporta.it

Sito web: www.carloportamonza.edu.it

Codice fiscale: 85013990156

Codice Meccanografico: MBPM06000E

Prot. vedasi segnatura

Al personale docente e ATA

E p. c. Alla DSGA

Livigno, 19/09/2023

COSTITUZIONE
NUCLEO INTERNO DI AUTOVALUTAZIONE (N.I.V.) 2023-2025

VISTO il D.P.R. n. 80/2013 "Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione";

VISTA la Direttiva MIUR n. 11 del 18 settembre 2014;

VISTA la Direttiva ministeriale n. 85 del 2012;

VISTA la Legge n. 107/2015 di riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione, art. 1, c. 144;

ACQUISITA la disponibilità dei membri

IL DIRIGENTE SCOLSTICO

Costituisce presso il Liceo Statale Carlo Porta di Monza (MB) il Nucleo interno di valutazione (N.I.V.).

MEMBRI DEL NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE (N.I.V.)

Figura	Nominativo
DATORE DI LAVORO	PROF.SSA LACATENA GIOVANNA
DOCENTE	GILTRI ANDREA
DOCENTE	PERRI CATENA
DOCENTE	DELLA MORETTA MONICA
DOCENTE	SANTINI DANIELE

FUNZIONI DEL N.I.V.:

Al N.I.V. sono da attribuire funzioni rilevanti in ordine ai processi di autovalutazione dell'Istituzione scolastica, alla compilazione del R.A.V., alla programmazione delle azioni di miglioramento della scuola.

Il Nucleo Interno di Valutazione si occupa:

- Dell'attuazione e/o del coordinamento delle azioni previste dal PdM e del monitoraggio in itinere al fine di attivare le necessarie azioni preventive e/o correttive;
- Dell'autovalutazione di Istituto;
- Della stesura e/o aggiornamento del RAV;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Carlo Porta" di Monza
Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico

Via della Guerrina, 15 – 20900 Monza

T ++39 0392023118

Email: info@carloporta.it

Sito web: www.carloportamonza.edu.it

Codice fiscale: 85013990156

Codice Meccanografico: MBPM06000E

- Dell'elaborazione e della somministrazione dei questionari di customer satisfaction o di altri strumenti di rilevazione;
- Della condivisione/socializzazione degli esiti della customer satisfaction con la Comunità scolastica.

Il RAV è lo strumento che costituisce la base per individuare le priorità di sviluppo verso cui orientare il Piano di Miglioramento (PdM), che si configura come un percorso mirato all'individuazione di una linea strategica, di un processo di pianificazione che le scuole mettono in atto sulla base di priorità e traguardi individuati nella sezione 5 del Rapporto di Autovalutazione (RAV).

Per la realizzazione dei propri compiti il N.I.V. si avvale:

1. del RAV d'Istituto;
2. dei dati presenti in "Scuola in chiaro";
3. di propri indicatori, al fine di monitorare e valutare gli aspetti specifici del PTOF di Istituto.

Il NIV adotta un sistema di valutazione interna riferita:

1. al giudizio espresso dalla componente genitori, alunni, docenti e ATA mediante strumenti di rilevazione, come questionari di percezione, finalizzati a raccogliere dati sul grado di benessere e sulla qualità del clima scolastico e organizzativo;
2. ai risultati ottenuti dagli studenti attraverso prove standardizzate, prove comuni adottate dai Dipartimenti nelle diverse aree di apprendimento, risultati degli Esami di Stato;
3. agli esiti in uscita dalla Scuola Secondaria di secondo grado o altre modalità di verifica delle competenze acquisite;
4. ai risultati osservabili nella realizzazione di specifici progetti, con particolare riguardo alle iniziative prioritarie e agli interventi di maggiore peso rispetto al bilancio d'Istituto.

MODALITÀ DI FUNZIONAMENTO DEL N.I.V.

All'inizio di ciascun anno scolastico il N.I.V.:

- è convocato in prima seduta dal Dirigente scolastico per insediarsi;
- definisce il calendario e le modalità di lavoro per l'anno scolastico in corso;
- nel corso dell'anno scolastico provvede alla raccolta sistematica dei dati utili per l'analisi dei processi e dei risultati, con attenzione particolare all'area didattico-educativa;
- al termine di ciascun anno scolastico provvede alla consegna dei dati per l'elaborazione e la definizione del RAV.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giovanna Lacatena

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD, ss.mm.ii. e norme collegate